

PATVIRTINTA

Skuodo pirminės sveikatos priežiūros centro
direktorius 2024 m. rugsėjo 11d. įsakymu Nr. V1-28

SKUODO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO DOVANŲ, GAUTŲ PAGAL TARPTAUTINĮ PROTOKOLĄ AR TRADICIJAS, REPREZENTACIJAI SKIRTŲ DOVANŲ PERDAVIMO, VERTINIMO, REGISTRAVIMO, SAUGOJIMO IR EKSPONAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Skuodo pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – Skuodo PSPC) dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, reprezentacijai skirtų dovanų (toliau – Dovana), kai tokių dovanų vertė viršija 150,00 eurų, perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarką.

2. Dovana suprantama kaip bet koks neatlygintinai perduodamas turtas ar turtinė teisė. Dovana apima viską, ką galima įvertinti pinigais, t. y. daiktus, paslaugas, įvairias pramogas, nuolaidas, dovanų čekius, svetingumą, paskolas.

3. Pagal šį Tvarkos aprašą registruotinos dovanos yra tik tos, kurias Darbuotojai gauna pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, kurios įprastai yra susijusios su Skuodo PSPC dirbančio asmens tarnybine padėtimi ar tarnybinėmis pareigomis, taip pat reprezentacijai skirtos dovanos, kurių vertė yra didesnė nei 150 eurų.

4. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu, teisės aktais, reglamentuojančiais turto apskaitą, nurašymą, saugojimą, vertės nustatymą ir Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos Rekomendacinėmis gairėmis dėl dovanų ir paslaugų priėmimo apribojimų.

II SKYRIUS DOVANŲ PERDAVIMAS ĮSTAIGAI

5. Darbuotojas, gavęs Dovaną, kai tokios Dovanos vertė viršija arba tikėtina, kad galėtų viršyti 150 eurų, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Dovanos gavimo dienos, raštu informuoja (1 priedas) asmenį, atsakingą už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Skuodo PSPC, ir jam perduoda šią Dovaną saugoti. Neturint galimybių perduoti Dovanos per nustatytą terminą dėl pateisinamų priežasčių (komandiruotė, liga, atostogos, kitas laikinas nebuvimas darbe), gautą Dovaną privalo perduoti per 10 darbo dienų nuo komandiruotės, ligos, atostogų ar kito laikino nebuvimo darbe pabaigos.

6. Pagal šį Tvarkos aprašą tai, kas perduodama Darbuotojui, kai tai susiję su jo tarnybine padėtimi ar pareigomis bei neatitinka Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 13 straipsnio 2 dalies nuostatų, yra neteisėtas atlygis. Jeigu Darbuotojui norima įteikti

neteisėtą atlygį, turi būti atsisakoma jį priimti. Apie tokius atvejus Darbuotojas privalo informuoti asmenį, atsakingą už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Skuodo PSPC.

III SKYRIUS

DOVANŲ ĮVERTINIMAS, REGISTRAVIMAS IR APSKAITA

7. Perduotų Dovanų vertinimą atlieka asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Skuodo PSPC.

8. Dovanos vertė nustatoma vadovaujantis šiuose teisės aktuose nurodytais vertinimo kriterijais:

8.1. Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymas (iki 2026-05-01);

8.2. Turto ir verslo vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2012 m. balandžio 27 d. įsakymu Nr. 1K-159 „Dėl Turto ir verslo vertinimo metodikos patvirtinimo“.

9. Dovanos vertės nustatymas gali būti atliekamas atsižvelgiant į tapačių daiktų ar jų atitikmenų rinkos vertę pagal elektroninėje erdvėje ar kituose informacijos šaltiniuose esančius duomenis ar vadovaujantis kita informacija.

10. Atlikus Dovanos vertinimą, Dovana yra užregistruojama: asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Skuodo PSPC, užpildo Dovanos vertinimo aktą (2 priedas), kuris saugomas Skuodo PSPC Dokumentų valdymo bendrosios informacinės sistemos (toliau – DBSIS) elektroninėje byloje.

11. Jeigu Dovanos vertė yra akivaizdi, ją galima nustatyti iš tiesiogiai nurodytos kainos (pavyzdžiui, kainos žymos, priklijuotos etiketės ar pan.), tokiu atveju Dovanos vertinimas neatliekamas, o asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Skuodo PSPC, sudarydamas Dovanos vertinimo aktą, pastabose pažymi, koku būdu buvo nustatyta vertė, ir užregistruoja jį DBSIS elektroninėje byloje.

12. Kiekviena Dovana vertinama eiliškumo tvarka individualiai. Kai Dovaną sudaro keletas skirtingų daiktų, jų vertė yra sumuojama ir į Dovanos vertinimo aktą įrašoma bendra Dovanos vertė vienu registracijos numeriu.

13. Jeigu vertinimo metu nustatoma, kad Dovanos vertė neviršija 150 eurų, tokia Dovana į apskaitą netraukiama ir Skuodo PSPC gali pasirinkti vieną ar kelis į apskaitą neįtrauktos dovanos naudojimo variantus:

13.1. dovana gražinama Dovaną gavusiam Darbuotojui ir ji tampa jo nuosavybe. Darbuotojas gali su Davana elgtis taip, kaip jam atrodo priimtina. Darbuotojo pageidavimu Dovana gali būti užregistruojama ir perduodama Skuodo PSPC (naudoti, eksponuoti ir pan.).

13.2. dovana (išskyrus vardines dovanas) lieka Skuodo PSPC ir, jeigu yra galimybė, naudojama darbo reikmėms.

13.3.auta Dovana atiduodama labdarai.

14. Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Skuodo PSPC, gali pareikalauti Darbuotojo pateikti Dovaną vertinti, jeigu kyla įtarimų, kad jos vertė didesnė nei 150 eurų, arba gauta daugiau dovanų, nei pateikta vertinti, ir pan.

15. Kai Dovanos vertė viršija 150 eurų:

15.1. ji įtraukiama į Skuodo PSPC apskaitą, vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir

finansinės atskaitomybės standartais;

15.2. gali būti nurašoma turto apskaitą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka ir tais atvejais, kai ji yra sunaikinta, nepataisomai sugadinta dėl stichinės nelaimės, gaisro ar kitų priežasčių arba pagrobta ar kitaip neteisėtai pasisavinta;

15.3. jei ji yra gendantis, suvartojamas produktas, sprendimą dėl naudojimo priima Skuodo PSPC direktorius ar jo įgaliotas asmuo.

16. Kiti Dovanos, kurios vertė viršija 150 eurų, apskaitos ir saugojimo klausimai sprendžiami vadovaujantis bendraisiais materialinių vertybių apskaitą ir saugojimą reglamentuojančiais teisės aktais.

17. Informacija apie Skuodo PSPC užregistruotas dovanas skelbiama viešai (kartą metuose) Skuodo PSPC interneto svetainėje.

IV SKYRIUS DOVANŲ EKSPONAVIMAS IR PRIEŽIŪRA

18. Dovana, kurios vertė viršija 150 eurų:

18.1. naudojama bendroms Skuodo PSPC reikmėms, jei tai atitinka Dovanos paskirtį, ir tai pažymima Dovanos vertinimo akto pastabų skiltyje;

18.2. gali būti eksponuojama Skuodo PSPC;

18.3. eksponuojant laikoma visiems Skuodo PSPC darbuotojams laisvai prieinamoje ir matomoje vietoje.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Su Tvarkos aprašu visi Skuodo PSPC darbuotojai supažindinami Skuodo PSPC pasirinktu būdu.

20. Asmenys, pažeidę šio Tvarkos aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Skuodo pirminės sveikatos priežiūros centro
dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar
tradicijas, reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo,
vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo
tvarkos aprašo
1 priedas

(Pranešimo apie gautą dovaną forma)

PRANEŠIMAS APIE GAUTĄ DOVANĄ

20__ m. _____ d.
(data)

Eil. Nr.	Dovanos gavimo data	Dovanos aprašymas	Dovanos numanoma vertė	Dovanos teikėjas (nurodyti vardą, pavardę ar juridinio asmens pavadinimą*	Dovanos gavimo aplinkybės	Pastabos
1.						

* Įstaiga, kaip duomenų tvarkytojas, nurodo tuos duomenis, kurių paskelbimas atitinka asmens duomenų apsaugos reikalavimus

Skuodo pirminės sveikatos priežiūros centro
dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar
tradicijas, reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo,
vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo
tvarkos aprašo
2 priedas

(Dovanos vertinimo akto forma)

DOVANOS VERTINIMO AKTAS

20__ m. _____ d.
(data)

(miestas)

Eil. Nr.	Dovanos pavadinimas ir apibūdinimas	Dovanotojas*	Dovanos gavėjas*	Įteikimo data	Įteikimo vieta	Įteikimo aplinkybės	Kiekis	Vertė	Pastabos
1.									

* Įstaiga, kaip duomenų tvarkytojas, nurodo tuos duomenis, kurių paskelbimas atitinka asmens duomenų apsaugos reikalavimus
